

Regione Umbria
Catalogo Unico dell'Offerta Formativa Regionale
- Scheda corso ID 1265 -

Denominazione progetto

Acconciatore/Parrucchiere Specializzazione percorso B

SEZIONE A

SOGGETTO EROGATORE DELLA FORMAZIONE A CATALOGO E SEDE DI SVOLGIMENTO

A.1 Coordinate del soggetto richiedente l'inserimento a catalogo dell'offerta formativa

Denominazione e ragione sociale:	PROFESSIONAL TRAINING S.A.S.
Natura giuridica:	Società in accomandita semplice
Rappresentante legale (Cognome e Nome):	Polegri Maria Raffaella
Indirizzo sede legale:	PIAZZA FRACASSINI, N°4
CAP - Comune - Provincia:	05018 - Orvieto - TR
Telefono:	0763344598
Fax:	0763344598
Indirizzo e-mail:	raffaella.polegri@professionaltraining.biz
Sito web:	www.professionaltraining.biz
Partita IVA	00773700554
Codice fiscale	00773700554
Registrazione c/o Camera di Commercio:	di orvieto - n. 78478 - anno 1999

A.2 Referente del progetto

Nome e Cognome:	POLEGRI MARIA RAFFAELLA
Telefono:	366/7055465
Fax:	0763344598

A.3 Posizione del soggetto richiedente

Organismo singolo

A.4 Tipologia di soggetto erogatore dell'attività formativa a catalogo

Ente di formazione accreditato dalla Regione Umbria per la macrotipologia: Formazione iniziale - Formazione superiore - Formazione continua e permanente

A.5 Sedi di svolgimento dell'attività formativa a catalogo

N. Sede:	1
Denominazione:	PROFESSIONAL TRAINING SAS
Indirizzo:	VIA DELLE ACACIE
N. civico/piano:	SNC
CAP - Comune - Provincia:	05018 - Orvieto - TR
Telefono:	0763344598
Stato accreditamento sede:	La sede è già stata accreditata
La sede è destinata all'erogazione di attività di FAD:	No

SEZIONE A-Raggruppamenti

COMPOSIZIONE DI ATI/ATS

(riportare le informazioni per i soggetti diversi dal capofila)

SEZIONE B

TIPOLOGIA DELL'OFFERTA FORMATIVA

B.1 Tipologia di progetto

- Formazione post-obbligo formativo e post-diploma

B.2 Area tematica di riferimento del corso

Produzione di beni ed erogazione di servizi

B.3 Settore di riferimento del corso

- Altre attività di servizi

B.4 Obiettivi dell'offerta formativa (descrizione sintetica)

La figura di acconciatore che il corso dovrà formare è quella di un professionista che nello svolgimento della propria attività lavorativa autonoma:

- sappia sviluppare più approfonditamente la propria autonomia sia in termini di efficacia sia in termini di efficienza;
- sappia comunicare con i referenti tecnici, i suoi collaboratori, gli informatori ed i media, da una parte e con il cliente dall'altra, captandone i bisogni e sapendovi rispondere;
- sappia aggiornarsi costantemente;
- sappia utilizzare tutte le risorse a sua disposizione (informative, strumentali, tecnologiche e logistiche);
- conosca la legislazione vigente, applichi le normative comunali per la gestione degli esercizi artigiani;
- si sappia occupare della gestione dal punto di vista amministrativo e fiscale della propria attività, dei rapporti con fornitori, banche e associazioni di categoria;
- sappia utilizzare le strategie pubblicitarie e di marketing al fine di valorizzare la propria attività;

B.5 Risultati attesi (descrizione sintetica)

Il progetto si propone di rispondere alla necessità di ottimizzare e rendere più efficace l'incontro fra la domanda e l'offerta di lavoro nell'area delle strutture mirate alla bellezza e al benessere della persona che crescono in modo esponenziale e necessitano di una sempre maggiore qualifica degli operatori che collaborano in esse.

Il Corso è attivato al fine di sviluppare conoscenze avanzate e specialistiche su tutti quegli argomenti di rilevante importanza per la figura professionale dell'acconciatore, istruendo e formando in tale ambito il personale che vi opererà

B.6 Destinatari dell'offerta formativa e requisiti di ammissione

Tipologia di destinatari e requisiti di ammissione:	Al corso si accede dopo un periodo di inserimento lavorativo della durata di tre anni presso un'impresa di acconciatura, effettuato nell'arco di cinque anni, oppure dopo un periodo di inserimento lavorativo di un anno, effettuato nell'arco di due anni, preceduto da un rapporto di apprendistato ai sensi della legge 19 gennaio 1955, n. 25, e successive modificazioni, della durata prevista dal contratto nazionale di categoria. La Specializzazione si consegue con il superamento di un esame teorico-pratico e conferisce l'abilitazione professionale all'esercizio dell'attività autonoma di Acconciatore, previa iscrizione all'albo degli artigiani. Pertanto non ci sono limiti di età per l'accesso al corso, fermo restando il requisito dell'aver assolto il diritto - dovere di istruzione e formazione, e della qualifica biennale.
---	---

Modalità di accertamento del possesso individuale dei requisiti di ammissione:	autocertificazione rilasciata a norma di legge
--	--

B.7 Numero di destinatari (per edizione)

15

B.8 Metodologie di intervento per la realizzazione degli obiettivi previsti dall'offerta formativa

Il processo formativo sarà gestito da personale di provata professionalità che curerà gli aspetti organizzativi e didattici legati al processo di apprendimento. Le lezioni saranno tenute da personale esperto nel settore, con competenze specifiche negli argomenti trattati e con una visione globale del settore di riferimento, accompagnate da materiale cartaceo e video che consentirà l'interazione del docente con i partecipanti, consentendo una maggiore comprensione delle lezioni.

I moduli, che fanno parte dell'offerta formativa, inoltre, mireranno all'acquisizione di tutte quelle conoscenze teoriche ritenute indispensabili per la professione di Acconciatore e di tutte quelle capacità pratiche dei materiali, degli strumenti, delle attrezzature indispensabili per la qualificazione dell'attività stessa.

La parte pratica, a cui è dedicata una consistente quantità di ore, all'interno del progetto, inoltre, sarà svolta nelle strutture della scuola sperimentando su personale volontario reclutato attraverso avvisi pubblici, questa scelta è scaturita su consiglio delle titolari dei saloni nel territorio, poiché è emersa la difficoltà di far esercitare sulle clienti le ragazze, il che non rende efficace l'esperienza della pratica. Rimanendo nella struttura della scuola, seguite dalle docenti (che sono anche professioniste del settore) con la partecipazione di persone esterne disponibili, la parte pratica avrà una migliore applicazione e risultati migliori. Durante la parte pratica saranno inoltre invitate le titolari dei saloni presenti nell'Orvietano per parlare con le allieve della loro esperienza.

B.9 Disseminazione e pubblicizzazione dei risultati del progetto (descrizione sintetica)

Durante il percorso formativo sarà pubblicato su un apposito sito web l'andamento del corso ed i risultati del suo monitoraggio. Il sito sarà segnalato tramite mail a tutte le aziende interessate al settore, in tutta la Regione Umbria, così da poter valutare il livello professionale del corso e dei corsisti.

Alla fine delle lezioni d'aula e del periodo di stage aziendale sarà organizzato un incontro fra gli allievi, i rappresentanti del Centro per l'Impiego ed i rappresentanti delle aziende del settore termale del territorio (oltre a quelle che avranno ospitato gli allievi), per illustrare loro il percorso formativo, presentare i curriculum, e valutare la disponibilità per eventuali inserimenti lavorativi.

B.10 Eventuali aziende che hanno mostrato interesse al progetto, specificando denominazione, sede, settore di attività e natura dell'interesse

Denominazione:	FEDERICA HAIR FASHION
Sede:	ORVIETO SCALO - P. MONTE ROSA 14
Settore di attività:	ACCONCIATORE
Natura dell'interesse:	stage
Denominazione:	Stefania Anselmi parrucchiera per signora
Sede:	Via Monte Bianco,18-20-22-24 ORVIETO TR
Settore di attività:	parrucchiere
Natura dell'interesse:	stage

Denominazione:	Handy S.N.C. Di Del Fattore Mirella E C. Parrucchiera Per Signora
Sede:	Via Garibaldi 22 - 05018 Orvieto (TR)
Settore di attività:	PARRUCCHIERE
Natura dell'interesse:	stage
Denominazione:	Maccaroni Elisa
Sede:	Via Della Segheria 16 - 05018 Orvieto (TR)
Settore di attività:	PARRUCCHIERE
Natura dell'interesse:	STAGE
Denominazione:	Paciaccone Anna Rita Parrucchiera Per Signora
Sede:	Corso Cavour 232 - 05018 Orvieto (TR)
Settore di attività:	PARRUCCHIERE
Natura dell'interesse:	STAGE
Denominazione:	Parrucchiera Sabina Di Ragno Sabina
Sede:	Via Sette Martiri - 05018 Orvieto Scalo (TR)
Settore di attività:	PARRUCCHIERE
Natura dell'interesse:	STAGE
Denominazione:	Parrucchieri Sandrina & Monica S.N.C.
Sede:	V. Degli Eucalipti 13 - 05018 Orvieto (TR)
Settore di attività:	PARRUCCHIERE
Natura dell'interesse:	STAGE
Denominazione:	Picciaia Clara Parrucchiera Per Signora
Sede:	Vicolo Del Forno 9 - 05018 Orvieto (TR)
Settore di attività:	PARRUCCHIERE
Natura dell'interesse:	STAGE
Denominazione:	Parrucchiera Il Bello Delle Donne
Sede:	V. Degli Aceri 26 - 05018 Orvieto (TR)
Settore di attività:	PARRUCCHIERE
Natura dell'interesse:	STAGE

SEZIONE C

RIFERIMENTO PROFESSIONALE DELL'OFFERTA FORMATIVA ED ATTESTAZIONE PREVISTA IN ESITO AL PERCORSO

C.1 Denominazione proposta del profilo professionale

--

C.2 Descrizione sintetica del profilo professionale

--

C.3 Posizione univoca nella classificazione ISTAT CP 2011

--

C.4 Posizione/i nella classificazione ISTAT ATECO 2007

--

C.5 Articolazione del riferimento professionale per Unità di Competenza

Macro-processo di riferimento	Unità di Competenza
Definire Obiettivi e risorse	UC 1 "Esercitare la professione di acconciatore"
Gestire il sistema cliente	nessuna
Produrre beni/erogare servizi	nessuna
Gestire i fattori produttivi	UC 2 "Gestire gli approvvigionamenti"
	UC 3 "Selezionare e gestire i propri collaboratori"
	UC 4 "Gestire le attività contabili ed amministrative dell'esercizio"

C.6 Tipo di attestazione obbligatoria prevista

Attestato di frequenza rilasciato dal soggetto attuatore
--

C.7 Eventuali altre attestazioni di cui è previsto il rilascio (e indicazione delle relative modalità)

--

C.8 Descrizione delle singole Unità di Competenza

Denominazione proposta della Unità di Competenza:	UC 1 "Esercitare la professione di acconciatore"
Macroprocesso di riferimento:	Definire Obiettivi e risorse
Riferimento ad Unità di Competenza presente nel Repertorio regionale degli standard professionali:	è esattamente corrispondente a UC già contenuta nel Repertorio
Uc già contenuta nel repertorio:	UC 2 "Esercitare la professione di acconciatore"
Risultato atteso:	
Conoscenze minime:	
Abilità minime:	

Denominazione proposta della Unità di Competenza:	UC 2 "Gestire gli approvvigionamenti"
Macroprocesso di riferimento:	Gestire i fattori produttivi
Riferimento ad Unità di Competenza presente nel Repertorio regionale degli standard professionali:	è esattamente corrispondente a UC già contenuta nel Repertorio
Uc già contenuta nel repertorio:	UC 10 "Gestire gli approvvigionamenti"
Risultato atteso:	
Conoscenze minime:	
Abilità minime:	
Denominazione proposta della Unità di Competenza:	UC 3 "Selezionare e gestire i propri collaboratori"
Macroprocesso di riferimento:	Gestire i fattori produttivi
Riferimento ad Unità di Competenza presente nel Repertorio regionale degli standard professionali:	è esattamente corrispondente a UC già contenuta nel Repertorio
Uc già contenuta nel repertorio:	UC 11 Selezionare e gestire i propri
Risultato atteso:	
Conoscenze minime:	
Abilità minime:	
Denominazione proposta della Unità di Competenza:	UC 4 "Gestire le attività contabili ed amministrative dell'esercizio"
Macroprocesso di riferimento:	Gestire i fattori produttivi
Riferimento ad Unità di Competenza presente nel Repertorio regionale degli standard professionali:	è esattamente corrispondente a UC già contenuta nel Repertorio
Uc già contenuta nel repertorio:	UC 12 "Gestire le attività contabili ed amministrative dell'esercizio"
Risultato atteso:	
Conoscenze minime:	
Abilità minime:	

SEZIONE D

ARTICOLAZIONE DELL'OFFERTA FORMATIVA

D.1 Articolazione del percorso

Numero segmento/ UFC	Titolo Segmento/UFC	Denominazione della UC di riferimento	Costo UFC	Durata (ore)	di cui erogate in Fad
1	"La professione di Acconciatore"	UC 1 "Esercitare la professione di acconciatore"		16:00	
2	"La gestione dei fornitori e del magazzino"	UC 2 "Gestire gli approvvigionamenti"		28:00	
3	"La gestione delle risorse umane"	UC 3 "Selezionare e gestire i propri collaboratori"		20:00	
4	"Aspetti contabili ed amministrativi"	UC 4 "Gestire le attività contabili ed amministrative dell'esercizio"		66:00	
Totale durata del percorso				130:00	0:00

D.2 Riconoscimento dei crediti formativi

Previsione e modalità di riconoscimento del credito di ammissione:	nessuno
Moduli/segmenti/UFC per i quali non è eventualmente previsto il riconoscimento dei crediti di frequenza e motivazione della proposta:	

D.3 Caratteristiche dei singoli segmenti/UFC

Numero segmento/UFC:	1
Titolo del segmento/UFC:	"La professione di Acconciatore"
Denominazione della UC di riferimento:	UC 1 "Esercitare la professione di acconciatore"
Obiettivo formativo:	
Costo dell'UFC:	
Contenuti e progressione delle attività	
Modulo di inquadramento 1.1 "La professione di acconciatore"	16:00
Totale durata segmento/UFC	16:00
Numero segmento/UFC:	2
Titolo del segmento/UFC:	"La gestione dei fornitori e del magazzino"
Denominazione della UC di riferimento:	UC 2 "Gestire gli approvvigionamenti"
Obiettivo formativo:	
Costo dell'UFC:	
Contenuti e progressione delle attività	
Modulo 2.1 "La gestione dei fornitori"	14:00
Modulo 2.2 "La gestione del magazzino"	14:00

Totale durata segmento/UFC		28:00	0:00
Numero segmento/UFC:	3		
Titolo del segmento/UFC:	"La gestione delle risorse umane"		
Denominazione della UC di riferimento:	UC 3 "Selezionare e gestire i propri collaboratori"		
Obiettivo formativo:			
Costo dell'UFC:			
Contenuti e progressione delle attività		Durata (ore)	di cui in Fad
Modulo 3.1 "Elementi di gestione delle risorse umane"		20:00	
Totale durata segmento/UFC		20:00	0:00
Numero segmento/UFC:	4		
Titolo del segmento/UFC:	"Aspetti contabili ed amministrativi"		
Denominazione della UC di riferimento:	UC 4 "Gestire le attività contabili ed amministrative dell'esercizio"		
Obiettivo formativo:			
Costo dell'UFC:			
Contenuti e progressione delle attività		Durata (ore)	di cui in Fad
Modulo 4.1 "Elementi di contabilità ed amministrazione"		34:00	
Modulo 4.2 "I rapporti con le banche"		16:00	
Modulo 4.3 "Gestione delle operazioni di cassa"		16:00	
Totale durata segmento/UFC		66:00	0:00

D.4 Descrizione delle risorse dedicate alla eventuale realizzazione di attività in FaD

--

SEZIONE E

PERSONALE E RISORSE PER LA REALIZZAZIONE DELL'OFFERTA FORMATIVA

E.1 Coordinatore

Nome e cognome:	ALBERTO MAMMANCO
-----------------	------------------

E.2 Tutor

Nome e cognome:	MARIA RAFFAELLA POLEGRI
-----------------	-------------------------

E.3 Personale docente

Nominativo	Profilo prof.le	Fascia	Titolo UFC	Ore
	DOCENTE	A	UFC 2 La gestione dei fornitori e del magazzino UFC 3. "La gestione delle risorse umane"	48:00
	DOCENTE	A	UFC 1. "La professione di Acconciatore"	16:00
	DOCENTE	A	UFC 4. "Aspetti contabili ed amministrativi"	66:00

E.4 Locali, strumenti e attrezzature

N. aula	Indirizzo	Inserita nella domanda di accreditamento della sede operativa accreditata	N. postazioni di lavoro
2	Via delle acacie snc 05018 - Orvieto - TR	Sì	15

E.5 Laboratori didattici che il Soggetto di impegna a rendere disponibili

N. laboratorio	Indirizzo	Inserita nella domanda di accreditamento della sede operativa accreditata	N. postazioni di lavoro
1	Via delle acacie snc 05018 - Orvieto - TR	Sì	15

E.6 Aule, laboratori, altri locali per lo svolgimento dell'attività

Tipologia	Indirizzo	N. di vani	Metri quadri	Tipo di disponibilità del locale
-----------	-----------	------------	--------------	----------------------------------

SEZIONE F

PERIODI E ORARI DI SVOLGIMENTO DEL CORSO

(fornire le informazioni disponibili in merito alle modalità di svolgimento del corso, in termini di periodi durante l'anno, giorni e orari di frequenza, eventuale numero minimo di partecipanti necessari per l'avvio del corso ecc.)

Gli orari ed i giorni saranno stabiliti in accordo con gli iscritti. Numero minimo partecipanti 6.
--

SEZIONE G

COSTI PER LA FREQUENZA DELL'ATTIVITÀ FORMATIVA

(indicare il costo di iscrizione al corso, onnicomprensiva di tutte le attività previste)

€ 1.500,00
